

Reglementen BRIDGECLUB “ROOI 750”

HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 1. De vereniging.

De vereniging draagt de naam: “BC Rooi 750”.

De vereniging is opgericht op 8 september 1983 en is gevestigd te Sint-Oedenrode.

Artikel 2. Doel van de vereniging.

Het doel van de vereniging is het bridgespel te bevorderen.

Zij tracht dit doel te bereiken door:

- het organiseren van clubavonden, wedstrijden en competities in clubverband;
- het lidmaatschap van de Nederlandse Bridgebond (NBB);
- overige activiteiten in het kader van de doelstelling.

Artikel 3. Leden.

De vereniging bestaat uit:

- a) actieve leden: dat zijn leden die deelnemen aan de interne competities;
- b) inactieve leden: dat zijn leden die (tijdelijk) niet of slechts beperkt deelnemen aan de activiteiten (competities) die de vereniging organiseert
- c) ereleden: dat zijn personen, die zich voor de vereniging verdienstelijk hebben gemaakt en door de algemene ledenvergadering tot erelid zijn benoemd.

Artikel 4. Begin en einde van het lidmaatschap.

1. Het lidmaatschap wordt aangevraagd bij het bestuur.
Het bestuur beslist binnen een maand na de aanmelding over de toelating als lid van de vereniging, dan wel tot plaatsing op de wachtlijst.
Een kandidaat-lid heeft het recht het besluit van het bestuur ter toetsing aan de algemene vergadering voor te leggen.
De regels voor de wachtlijst worden opgenomen in een afzonderlijk wachtlijstreglement.
2. Het lidmaatschap wordt beëindigd door:
 - a) Schriftelijke opzegging bij het bestuur;
 - b) Overlijden;
 - c) Royement door het bestuur.

Artikel 5.
Rechten en plichten, verbonden aan het lidmaatschap.

1. Leden hebben het recht:
 - a) de algemene en eventuele bijzondere ledenvergaderingen bij te wonen en tijdens deze vergaderingen te spreken en te stemmen over ter vergadering aan de orde gestelde onderwerpen
 - b) bij stemmingen één stem uit te brengen.
 - c) indien het lid niet ter vergadering aanwezig kan zijn, zich bij stemmingen te laten vertegenwoordigen door een ander lid op basis van een schriftelijke machtiging. ; Een schriftelijke machtiging, bij voorkeur gestuurd vanuit de mailbox van degene die de machtiging verstrekt, moet tenminste een half uur voorafgaande aan de vergadering aan het secretariaat van de vereniging zijn overlegd
 - d) Zich kandidaat te stellen voor het bestuur;
 - e) Deel te nemen aan alle door de vereniging georganiseerde activiteiten.
2. Zij hebben de plicht:
 - a) Zich ordentelijk te gedragen;
 - b) Op competitiewedstrijden te verschijnen, tenzij men zich tijdig heeft afgemeld;
 - c) De aanwijzingen van het bestuur op te volgen met name met betrekking tot een ordelijk verloop van de zittingen.

Artikel 6.
Algemene ledenvergadering.

De algemene ledenvergadering komt bijeen indien een daartoe strekkende uitnodiging van het bestuur is uitgegaan, doch tenminste eenmaal per jaar.

Het bestuur is verplicht een algemene ledenvergadering bijeen te roepen wanneer:

- beslissingen moeten worden genomen die van vitaal belang zijn voor de continuïteit van de vereniging;
- tenminste vijf leden daartoe een verzoek bij het bestuur hebben ingediend.

Artikel 7.
Besluitvorming algemene en bijzondere ledenvergaderingen.

Voor het tot stand komen van een besluit is de meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen vereist.

Bij staking van de stemming wordt - indien het zaken betreft - het voorstel geacht niet te zijn aangenomen. Indien het personen betreft beslist het lot

Indien het te nemen besluit een keuze uit personen betreft, geschiedt de stemming schriftelijk;

Wanneer bij het nemen van een beslissing geen der aanwezige stemgerechtigden stemming vraagt, wordt het voorstel geacht te zijn aangenomen

Artikel 8.
Jaarlijkse algemene ledenvergadering.

Jaarlijks wordt – zo mogelijk aan het begin van het verenigingsjaar – een algemene ledenvergadering gehouden.

De agenda voor die vergadering bevat tenminste te volgende punten:

- a) Het verslag van de vorige ledenvergadering;
- b) Het verslag van de secretaris over het afgelopen verenigingsjaar;
- c) Het verslag van de penningmeester over het afgelopen verenigingsjaar;
- d) Het verslag van de kascommissie;
- e) De begroting en de vaststelling van de contributie voor het komende verenigingsjaar;
- f) Het programma voor het komende verenigingsjaar.

De agenda voor de algemene ledenvergadering wordt tenminste 1 week voor de vergadering per email aan de leden verstrekt.

Artikel 9. Bijzondere ledenvergadering

Het bestuur kan, indien het dat noodzakelijk of zinvol acht, de leden oproepen voor een bijzondere vergadering. Het bestuur is gehouden een bijzondere ledenvergadering bijeen te roepen, indien het een daartoe strekkend verzoek ontvangt, ondertekend door tenminste 5 leden. Betreffend verzoek is adequaat gemotiveerd en bevat een agenda voorstel en relevante stukken. De agenda voor een bijzondere ledenvergadering wordt tenminste 1 week voor de vergadering per email aan de leden verstrekt.

Artikel 9. Het bestuur.

1. De dagelijkse leiding van de vereniging berust bij het bestuur.
2. De leden van het bestuur worden door de algemene ledenvergadering uit de leden gekozen.
3. Het aantal leden van het bestuur wordt bepaald door de algemene ledenvergadering.
4. Het bestuur bevat tenminste de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester.

Artikel 10. Verkiezing van de bestuursleden.

Bestuursleden worden gekozen voor een tijdsduur van drie jaar. Met het oog op de continuïteit van het bestuur treedt in beginsel elk jaar een deel van het bestuur af. Aftredende leden zijn terstond herkiesbaar.

Artikel 11. Werkwijze van het bestuur.

De algemene ledenvergadering kan nadere regels stellen betreffende de werkwijze van het bestuur.

Artikel 12. De voorzitter.

De voorzitter leidt de vergaderingen.
Hij is woordvoerder van het bestuur.
Hij is – bij voorkomende gelegenheden – de vertegenwoordiger van de vereniging.
Bij afwezigheid van de voorzitter neemt een van de andere bestuursleden zijn taak over.

Artikel 13.

De secretaris.

De secretaris voert de correspondentie uit naam van en in overleg met het bestuur.
Hij maakt notulen van de algemene ledenvergadering en van belangrijke besluiten van de bestuursvergaderingen.
Hij heeft de zorg voor de ledenadministratie.

Artikel 14. De penningmeester.

De penningmeester beheert de gelden van de vereniging.

Artikel 15. Geldmiddelen van de vereniging.

De inkomsten van de vereniging bestaan uit de contributie van de leden en eventuele andere baten.
Ten aanzien van de contributie wordt een afzonderlijk contributiereglement vastgesteld.

Artikel 16. De kascommissie.

Het beheer van de gelden door de penningmeester wordt tenminste eenmaal per jaar gecontroleerd door een kascommissie, bestaande uit twee leden.
De kascommissie brengt op de algemene ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen.
Ieder jaar wordt één lid van de kascommissie door een ander vervangen, met dien verstande, dat men slechts twee achtereenvolgende jaren lid van de kascommissie kan zijn.

Artikel 17. Het verenigingsjaar.

Het verenigingsjaar loopt van 1 september tot en met 31 augustus.

Artikel 18. Overige reglementen en Privacyverklaring

Het bestuur is bevoegd nadere reglementen en verklaringen op te stellen en aan de ledenvergadering ter goedkeuring voor te leggen. In reglementen en verklaringen wordt vastgelegd hoe zaken binnen de vereniging worden georganiseerd en op grond van welke criteria het bestuur besluiten neemt. Leden worden geacht de reglementen te respecteren. De volgende nadere reglementen zijn van toepassing:

1. Het wedstrijdreglement
2. Contributiereglement
3. Wachtlijstreglement
4. Privacyverklaring

Reglementen en verklaringen worden na goedkeuring door de ledenvergadering op de website van de vereniging vermeld.

Artikel 19
Slotbepalingen.

1. Wijzigingen van dit huishoudelijk reglement kunnen geschieden bij besluit van de algemene ledenvergadering.
2. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, of waarin een strikte toepassing ervan tot onbillijkheden zou leiden, is het bestuur bevoegd in afwijking van dit reglement te beslissen.

Vastgesteld door de algemene ledenvergadering op 3 oktober 2018

Eigenaar document: voorzitter.